**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: uPzp), na zadanie pn.: „Kompleksowe utrzymanie w czystości budynków Sądu Rejonowego w Mysłowicach wraz z utrzymaniem czystości na przyległych terenach zewnętrznych oraz myciem okien” oznaczonego symbolem OA01.261.1.2026.

Wymagania jakościowe.

1. Opis usługi
   1. Usługa sprzątania pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego budynku Sądu Rejonowego w Mysłowicach przy ul. Krakowskiej 2 rozpocznie się w dniu podpisania umowy i będzie wykonywana:

* w godzinach pracy Sądu tj. w godzinach od 8:00-12:00 – serwis dzienny, który będzie wykonywał prace zlecone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego,
* po godzinach pracy Sądu tj. od godziny 15:30 do minimum godziny 19:30.
  + 1. Usługa sprzątania pomieszczeń I oraz II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej przy ul. Krakowskiej 4 w Mysłowicach rozpocznie się w dniu 2 lutego 2026 roku i będzie wykonywana:
    2. po godzinach pracy I i II ZKSS w Mysłowicach tj. od godziny 15:30 do minimum godziny 19:30.
    3. Dopuszcza się ewentualną zmianę godzin pracy po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. Powierzchnia przeznaczona do sprzątania pomieszczeń wynosi. **2.580,00 m2,** w tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejsce świadczenia usługi | Ilość pomieszczeń | Metraż | Szacowana liczba pracowników |
| ul. Krakowska 2, 41-400 Mysłowice | 41 pomieszczeń biurowych, 8 sal rozpraw, 8 toalet, 1 aneks jadalny, pomieszczenie zatrzymanych, pomieszczenia gospodarcze, przyjazny pokój archiwa, teren zewnętrzny | 2.350,00 m2  600,00m2 | 81 |
| ul. Krakowska 4, 41-400 Mysłowice | 10 pomieszczeń biurowych, 2 toalety, 1 aneks kuchenny, | 230,00 m2 | 15 |

* 1. Usługa mycia stolarki okiennej oraz przeszkleń w budynkach Sądu Rejonowego w Mysłowicach wykonywana będzie 2 razy w okresie trwania umowy.
* Usługa mycia stolarki okiennej obejmuje mycie dwustronne stolarki okiennej, szyb oraz świetlików i przeszkleń, mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych :
* Po raz pierwszy w terminie od 1 kwietnia do 31 maja 2026 roku;
* Po raz drugi w terminie od 15 września do 15 listopada 2026 roku.
  + 1. Powierzchnia okien i przeszkleń wynosi:

**Ogółem (mierzona w świetle - jednostronna): 726,86 m2**

**Rzeczywista powierzchnia do umycia (dwustronna): 1 453,72 m2**

Lokalizacja A - budynek Sądu Rejonowego w Mysłowicach przy ul. Krakowskiej 2, Mysłowice.

Lokalizacja B - pomieszczenia I i II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej przy ul. Krakowskiej 4, Mysłowice

Tabela 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Miejsce świadczenia usług |  | ilość | Powierzchnia jednostronna m2 | |
| ul. Krakowska 2, 41-400 Mysłowice | Okna drewniane pojedyncze - szyby zespolone | 205 szt. | 671,95 m2 | |
| ul. Krakowska 4, 41-400 Mysłowice | Okna drewniane pojedyncze - szyby | 7 szt. | 27,30 m2 | |
| ul. Krakowska 4, 41-400 Mysłowice | Okna podwójne skrzynkowe | 5 szt. | 24,35 | |
| **Powierzchnia mierzona w świetle - jednostronna w m2** | | | | **723,60 m2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przeszklenia** | **Powierzchnia mierzona w świetle - jednostronna w m2** | UWAGI | |
| Wejście główne do budynku - drewniane drzwi wejściowe | 3,26 | Przeszklenie nad drzwiami wejściowymi znajduje się na wysokości ok. 5 m | |
| **Powierzchnia mierzona w świetle - jednostronna w m2** | | | **3,26 m2** |

Tabela 2

**Zamawiający przewiduje dokonanie wizji lokalnej stolarki okiennej na potrzeby przygotowania prawidłowej oferty oraz prawidłowego wykonania usługi w zakresie mycia stolarki okiennej i przeszkleń. Realizacja usługi wymaga użycia specjalistycznego sprzętu z uwagi na usytuowanie części okien i przeszkleń na wysokości ok. 5 m( licząc od poziomu podłogi wewnątrz budynku)**

* + 1. Zakres czynności – usługa sprzątania pomieszczeń i terenu zewnętrznego budynku Sądu Rejonowego w Mysłowicach przy ul. Krakowskiej 2 oraz sprzątania pomieszczeń I i II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej przy ul. Krakowskiej 4 w Mysłowicach :
    2. Codzienne sprzątanie pomieszczeń biurowych sal rozpraw, aneksów jadalnych, magazynów, archiwów, pokojów zatrzymań:
* zamiatanie lub odkurzanie oraz mycie podłóg w pomieszczeniach;
* ścieranie kurzu z biurek, stołów, stolików, stelaży krzeseł, stelaży foteli, półek, szafek, szaf, mebli, listw osłonowych, lamp biurowych, ram obrazów, parapetów okiennych, sprzętu RTV, sprzętu AGD, sprzętu komputerowego;
* odkurzanie wykładzin, foteli, krzeseł pokrytych tapicerką;
* opróżnienia koszy na śmieci, pojemników na śmieci;
* opróżnianie i mycie popielnicy znajdującej się przed budynkiem Sądu Rejonowego w Mysłowicach przy ul. Krakowska 2;
* wymiana worków na śmieci w koszach o poj. ok. 60 litrów, w pojemnikach, w niszczarkach oraz wyniesienie ich zawartości z budynku do kontenerów na odpady;
* opróżnianie niszczarek do cięcia papieru i wymiana w nich worków oraz wyniesienie ich zawartości z budynku do kontenerów na odpady;
* odkurzanie tapicerki foteli i krzeseł;
* mycie koszy na śmieci
* usuwanie pajęczyn.
  + 1. Codzienne sprzątanie sanitariatów:
* opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków na śmieci oraz wyniesienie ich zawartości z budynku do kontenerów na odpady;
* mycie i czyszczenie umywalek, dozowników na mydła, pojemników na ręczniki jednorazowe i papier toaletowy;
* mycie i czyszczenie misek WC, sedesów i pisuarów, ich odkażanie, usuwanie nalotów i  dezynfekcja;
* czyszczenie luster, parapetów okiennych, armatury kranowej;
* mycie glazury i terakoty, drzwi, futryn, klamek, tabliczek informacyjnych, grzejników, wyłączników światła;
* mycie i dezynfekcja posadzek.
  + 1. Codzienne sprzątanie korytarzy, klatek schodowych:
* zamiatanie lub odkurzenie i mycie posadzek i schodów;
* ścieranie kurzu z poręczy, balustrad, cokołów przypodłogowych i parapetów okiennych;
* mycie i czyszczenie drzwi oraz ścian windy;
  + 1. W każdy piątek, każdego drugiego tygodnia danego miesiąca:
* mycie wszystkich drzwi;
* czyszczenie szaf, regałów;
* przecieranie z kurzu lamp;
* przecieranie z kurzu gaśnic p.poż.
* Według potrzeb :
* pranie: tapicerki krzeseł (ok. 130 szt.), mat wejściowych, chodników, dywanów, pluszaków (maskotek)
* mycie sprzętu AGD np. lodówek, kuchenek mikrofalowych, czajników, ekspresów

do kawy (z zewnątrz) itd.

* wycieranie zegarów, obrazów, antyram, tablic ogłoszeniowych, podnóżków itp.
* Raz w tygodniu :
* zamiatanie (w tym usuwanie chwastów) terenu zewnętrznego przy budynku Sądu Rejonowego w Mysłowicach przy ul. Krakowskiej 2 tj. chodników oraz parkingu o łącznej powierzchni ok. 600,00 m2.
* Raz w trakcie trwania umowy (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) :
* mycie lamp we wszystkich pomieszczeniach, korytarzach, klatkach schodowych itd.
* W okresie jesienno/zimowym, codziennie na bieżąco :
* odśnieżanie, usuwanie oblodzeń, posypywanie piaskiem, solą terenu

zewnętrznego wokół budynku Sądu Rejonowego w Mysłowicach w przy ul. Krakowskiej 2 tj. chodników, oraz parkingu o łącznej powierzchni ok. 600,00 m2

**Charakterystyka pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania:**

* + 1. Budynek ul. Krakowska 2, Mysłowice
* Przyziemie: pomieszczenia biurowe, pokój zatrzymań, archiwa, toaleta, przyłącze wody, pomieszczenie gospodarcze, wymiennikownia, serwerownia, kancelaria tajna
* Parter: pomieszczenia biurowe, sale rozpraw, toalety
* I Piętro: pomieszczenia biurowe, sale rozpraw, toalety
* II Piętro: pomieszczenia biurowe, sale rozpraw, toalety
* III Piętro: pomieszczenia biurowe, aneks kuchenny, toalety
* Na wszystkich kondygnacjach korytarze wraz z 2 klatkami schodowymi (w tym jedna klatka wewnętrzna).
* Teren zewnętrzy wokół budynku (parking, chodniki o łącznej powierzchni ok. 600,00 m2)
  + 1. 2 lokale ul. Krakowska 4, Mysłowice
* Wysoki parter: pomieszczenia biurowe, aneks jadalny, toalety, korytarz
* I Piętro: pomieszczenia biurowe, toalety, korytarz

1. Dodatkowe uwagi :
   1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy użyciu własnego sprzętu, gwarantując wysoki poziom usługi.
   2. Na potrzeby realizacji umowy Wykonawca, zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umowy na bieżąco zapewniać środki higieniczne (toaletowe):

* mydło w płynie zapas 5 l
* płyn odtłuszczający ”Melgio” lub równoważny;
* płyn do mycia szyb;
* kostki zapachowe, żelowe do toalet;
* płyn do wc – „ Domestos” lub równoważny;
* odświeżacz powietrza w żelu i aerozolu;
* płyn do mycia podłóg „ Ajax” lub równoważny;
* płyn do mycia naczyń zapas 5 l;
* gąbki do mycia naczyń;
* wkłady do mopów;
* ścierki z mikrofibry;
* worki foliowe do koszy na śmieci i niszczarek o poj. 35l, 60l, 120l, 160 l;
* proszek do prania;
* aerozol do pielęgnacji mebli „ Pronto” lub równoważny;
* rękawiczki lateksowe, nitrylowe;
* ręczniki papierowe białe w arkuszach, dwuwarstwowe, celulozowe.

Środki higieniczne powinny posiadać wymagane przepisami atesty dopuszczające do ich stosowania,dopuszczone do obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

* 1. Wykonawca będzie dostarczał środki czystości i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt.
  2. W okresie zimowego utrzymania terenów zewnętrznych Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia niezbędnej ilości piasku, soli i środków chemicznych potrzebnych do posypywania oblodzonych nawierzchni i likwidacji gołoledzi.
  3. Czynności w ramach odgarniania śniegu i lodu oraz posypywania piaskiem, solą i środkami chemicznymi gołoledzi będą wykonywane w wielokrotności wymuszonej przez warunki pogodowe. Wykonawca będzie je wykonywał w każdym uzasadnionym przypadku zapewniając wymaganą ilość osób do wykonania prac.
  4. Usługi odśnieżania terenów zewnętrznych Wykonawca będzie wykonywał przy użyciu specjalistycznego sprzętu mechanicznego (np. odśnieżarka).
  5. Wykonawca skieruje do codziennej realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie sprzątania, liczbę osób w przeliczeniu na 3 pełne etaty.
  6. Czynności w ramach niniejszego zamówienia będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
  7. Wykonywanie przedmiotu zamówienia w dniach innych niż dni urzędowania Sądu nie upoważnia Wykonawcy do występowania z roszczeniami z tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
  8. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia przedłoży Zamawiającemu listę osób, które będą realizować usługę sprzątania oraz personelu kierowniczego bezpośrednio odpowiedzialnego za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z podaniem imienia, nazwiska.
  9. Zaakceptowana lista upoważnionych osób będzie podstawą do przebywania tych osób na terenie Zamawiającego.
  10. W przypadku konieczności zmian osób z listy, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jej aktualizacji z minimum jednodniowym wyprzedzeniem przed powierzeniem tym osobom obowiązków związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.
  11. Wykonawca do listy osób, o której mowa powyżej, dołącza oświadczenie o ich niekaralności dla każdej z osób realizującej przedmiot zamówienia.
  12. Każdy pracownik Wykonawcy ma obowiązek wpisać się na listę obecności znajdującą się w wyznaczonym miejscu w momencie wejścia na budynek oraz w momencie jego opuszczenia.
  13. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
  14. Niezależnie od czynności kontrolnych wykonywanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest stosować również własny system kontroli realizacji przedmiotu umowy.
  15. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki, lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
  16. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego wyznaczenia osoby kierującej pracą na zmianie (brygadzista) do kontaktów z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy.
  17. Wykonawca zabezpiecza dla osób wykonujących usługi sprzątania budynku Sądu Rejonowego w Mysłowicach w ramach serwisu dziennego dostęp do telefonu komórkowego, który ma zabezpieczyć kontakt tej osoby z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego. O każdorazowej zmianie numeru telefonu przedstawiciel Wykonawcy poinformuje Zamawiającego bezzwłocznie, jednak nie później niż w dniu, w którym zmiana taka nastąpi.
  18. Wszystkie upoważnione osoby winny w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia posiadać identyfikatory Wykonawcy zawierające m.in. nazwę Wykonawcy oraz imię i nazwisko osoby realizującej przedmiot zamówienia.
  19. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej, bieżącej wody zimnej i ciepłej oraz miejsce do składowania sprzętu i przebrania się osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
  20. Wykonawca zgłosi każdorazowo pracownikowi nadzorującemu ze strony Zamawiającego zauważone wszelkie usterki oraz uszkodzenia na terenie sprzątanych obiektów.
  21. Osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązane są do każdorazowego zamykania okien i gaszenia świateł w pomieszczeniach, w których wykonują przedmiot umowy.
  22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp i ppoż, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w tym uregulowaniami obowiązującymi u Zamawiającego.
  23. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osobom wykonującym przedmiot zamówienia odpowiednią odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP. W przypadku braku stosownej odzieży pracownik może nie być dopuszczony do wykonywania pracy na obiekcie i skutkować to będzie naliczeniem kary umownej.
  24. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego procedur związanych z pobieraniem i zwrotem kluczy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
  25. Wykonywanie przedmiotu zamówienia w przypadku zaistniałego zabrudzenia po wykonywanym remoncie w pomieszczeniach przekazanych do realizacji przedmiotu zamówienia nie upoważnia Wykonawcy do wysuwania roszczeń z tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
  26. Wykonawca w ramach usługi mycia stolarki okiennej oraz przeszkleń w budynkach Sądu Rejonowego w Mysłowicach w terminie na 2 dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy przedłoży Zamawiającemu:
* listę osób, które będą realizować usługę (zwaną dalej „listą"), z podaniem imienia i nazwiska. Wykonawca wraz z ww. listą osób przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o ich niekaralności. W przypadku konieczności zmian osób z listy w okresie realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest

do jej aktualizacji z 1-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem tych osób do obowiązków związanych z wykonywaniem usługi, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego.

* 1. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej, bieżącej wody zimnej i ciepłej.
  2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy użyciu własnego sprzętu, materiałów oraz własnych środków czystości wysokiej jakości, gwarantujących wysoki poziom usługi.
  3. Środki czystości użyte do sprzątania powinny posiadać wymagane przepisami atesty dopuszczające do ich stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie, dopuszczone do obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
  4. Wykonawca winien dysponować wymaganym i atestowanym sprzętem do prac na wysokości powyżej 3 metrów.
  5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz w skutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
  6. Potwierdzenie właściwego wykonania usługi, jeśli nie będzie żadnych uwag do jakości usługi, nastąpi do 3 dni roboczych po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac. W przypadku konieczności poprawy usługi (poprawki mycia, usuwanie smug lub niedoczyszczeń itp.) Wykonawca wykona je w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych. Potwierdzenie właściwego wykonania usługi nastąpi do 3 dni roboczych po zgłoszeniu usunięcia nieprawidłowości.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp i p.poż. w czasie realizacji przedmiotu umowy wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie (w tym w szczególności za: posiadanie uprawnień odpowiednio do wykonywanego zakresu prac ze szczególnym uwzględnieniem prac szczególnie niebezpiecznych; za wyposażenie w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej stosownie do wykonywanych prac; za posiadanie aktualnych orzeczeń lekarskich potwierdzającym zdolność do wykonywania pracy odpowiednio do wykonywanego zakresu prac, za posiadanie aktualnych zaświadczeń z odbytego szkolenia z zakresu bhp stosownie do stanowiska pracy), w tym z uregulowaniami obowiązującymi na terenie Sądu Rejonowego w Mysłowicach.
  8. Wykonawca w przypadku wykonywania prac na wysokości zapewni ich wykonywanie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, legitymujące się aktualnym orzeczeniem lekarskim potwierdzającym zdolność do wykonywania pracy na wysokości, oraz zapewni bezpośredni nadzór nad realizacją tych prac przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę, posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz wiedzę, w zakresie niezbędnym do wykonywania ciążących na niej obowiązków, tj. m.in. znające przepisy o ochronie pracy, w tym przepisy oraz zasady bhp.
  9. Osobom, którymi posługuje się Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zabrania się w szczególności:
* przyjmowania wizyt osób postronnych na terenie obsługiwanego obiektu,
* wynoszenia jakiegokolwiek mienia Zamawiającego,
* wnoszenia na teren obiektu Zamawiającego : alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania, jak również używania materiałów łatwopalnych